

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 ①

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
体制・ 環境・ 整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			規程で定められたスペースを確保しています。
	② 職員の配置数は適切であるか	○			
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		最善は尽くしています。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			個別の目標設定を行っています。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			アンケートにご協力いただき、いただいた結果を職員に周知し、業務改善に繋げております。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公開しています。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		特定の第三者への評価は受けていないですが、イベントやいちほし小町など第三者と接する機会がある際に評価をいただき業務改善に繋げています。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修に広く参加し、他職員へのフィードバックも行っていきます。
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			細分化し、個々の特性に合わせて、わかりやすく、また徐々にステップアップしていきける細やかな課題設定を作成しています。
	⑩ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑪ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			ニーズに合わせて工夫し、対応しています。
	⑫ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			平日や休日など利用時間に合わせ臨機応変に課題を検討、設定しています。
	⑬ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			利用者様の特性等に応じて活動内容を検討し計画を作成しています。
	⑭ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			業務に入る前に常勤職員にて打ち合わせを必ず行い、支援開始前には全職員に周知しています。
	⑮ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			活動の中で気になった点や改善点などはすぐに話し合い、改善に努めています。
	⑯ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			利用者様の利用記録は必ず記入し保護者様にお渡しするとともに、その他にも利用者様の日々の記録や関係機関との連携に関する記録など細かく記録し改善に繋げています。
	⑰ 定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			相談支援事業所さんと綿密なやり取りを行っています。
⑱ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○				

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 ②

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
連携関係 関係機関 や保護者 との連携	⑱ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	⑲ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			学校さんとは送迎の際などに情報共有をさせていただいています。
	⑳ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		相談支援事業所さんからの話を伺ったり、録のファイルを確認させていただいたりしています。
	㉑ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○	児童発達の利用は受けていません。
	㉒ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			イベントへの参加で障害のない子供と活動することもあります。
	㉓ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			岡崎市障がい福祉サービス等事業所連絡部会へ参加しています。
	㉔ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
保護者への 説明責任等	㉕ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			質問をいただいた際には丁寧に説明させていただいています。
	㉖ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			保護者様からの相談には丁寧に対応するよう心がけています。
	㉗ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	㉘ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			毎月の会報やイベントのお知らせを配布するとともにFacebookでも掲載させていただいています。
	㉙ 個人情報に十分注意しているか	○			
	㉚ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			個々に合った様々な方法で行わせていただいております。
	㉛ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			いちほし小町の開催を通して地域住民の方とも交流しています。
非常時等の 対応	㉜ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		マニュアルは作成し、職員間では周知しております。会報などを通じて保護者様へも周知できたらと思います。
	㉝ 非常災害の発生に備え、定期的避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			災害時に備え避難バッグや避難グッズを常備し、避難訓練は年二回、災害に関する指導は随時行っております。
	㉞ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	㉟ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	㊱ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			

放課後等デイサービス評価表(保護者等向け) 結果

(回答数:21)

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	いちほしからの回答
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	16 76.2%	4 19.0%	1 4.8%	・新しいわづハウスができて活動スペースが増えた。 ・勉強部屋の席が少ないと言っています。 ・年齢が上がってくると手狭になっていきそう。	ご意見ありがとうございます。 施設内のスペースの問題につきましては、利用者様が落ち着きける居場所を過ごせるよう部屋を区切っていることや、職員数を定数より多く配置していることから手狭に感じてしまうことがあるかと思っております。そのため、外での活動を充実させたり個に応じてグループを分けて活動をししたりなどに対応しています。今後とも利用者さまの安全に注意し充実した活動が行えるよう努めていきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	19 90.5%	2 9.5%	0 0.0%	・職員数が多く手厚く見ていただけている。研修もよくされている。 ・宿題を行うとき、分からない所だけでも教えていただけると助かります。 ・子どもの身体の悩みも相談できてありがたいです。	ご意見ありがとうございます。 利用者様一人一人の特性に応じて対応ができるよう職員数は定数より多めに配置しております。また、保育士だけでなく教員や看護師、養護教諭の資格をもつ職員が専門性を生かし子ども達の指導にあたらせていただいております。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10 47.6%	10 47.6%	0 0.0%	・多少の段差などもない訓練になっていると思う。 ・入り口はよいが階段が急である。	ご意見ありがとうございます。 階段につきましては必ず手すりを持つこと、1人ずつ昇り降りをするなど利用者様にルールを守るよう指導し、また補助が必要な利用者様には必ず受け止められる位置で付き添うよう努めています。来所 当初不安定だった昇降が安定してきた利用者様もあり、そういった点を評価していただき嬉しく思います。
支援適 切な 供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	20 95.2%	1 4.8%	0 0.0%	・親も気づかない課題に気づいてくださり計画を提案してくれる。	ご意見ありがとうございます。 利用者様によりよい支援を行えるよう、職員間で情報交換を密に行い計画を作成しておりますので、ご満足いただけて幸いです。今後ともよりよい計画を提案できるよう努めてまいりますので、何かお気づきの点や不安な点がありましたらいつでもご相談ください。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	19 90.5%	2 9.5%	0 0.0%	・新しい教室が行われたり、お出かけが組み込まれている。	ご意見ありがとうございます。 利用者様に様々な体験をしてほしいという願いからお出かけを行ったり、今年度からは専門的な知識を持った職員による様々な教室も実施しております。今後もより一層充実したプログラムを検討していきます。
	⑥ 障害のない子どもと活動する機会があるか	12 57.1%	7 33.3%	2 9.5%	・機会があったのか分からない。 ・職員の子どものさんとの触れ合いがありがたい。 ・高校生の方との活動は楽しいと言っています。	ご意見ありがとうございます。 地域の方々との多世代交流も積極的に行っており、またイベントの際には一般参加者と自然に交流する姿がよく見られ、利用者様に楽しんでいただけて幸いです。活動の様子が保護者様にきちんと伝わるよう努力してまいります。
保護者 への 説明 等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20 95.2%	1 4.8%	0 0.0%		ご満足いただけているようで幸いです。 今後とも保護者様には丁寧な対応を努めてまいります。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20 95.2%	0 0.0%	1 4.8%	・連絡帳や送迎時のお話でよくわかる。 ・面談をする事によってデイでの様子を知ることができる。	ご意見ありがとうございます。 保護者様には利用者様の様子をできるだけお伝えするとともに、気軽に話や相談ができる信頼関係が築けたらと思います。また、面談時だけでなく必要に応じて相談も受け付けておりますので、今後ともなにかご不明な点や不安な点がありましたら、お気軽にお声かけください。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19 90.5%	1 4.8%	1 4.8%	・相談するとすぐに時間をさいて話を聞いてくれる。	ご意見ありがとうございます。 保護者様のご相談には迅速、丁寧に対応できるよう職員一同心がけております。また、年2回の面談時に限らず、必要に応じて面談を随時受け付けております。今後ともなにかご不明な点や不安な点がありましたら、お気軽にお声かけください。
	⑩ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17 81.0%	3 14.3%	1 4.8%	・苦情にはすぐに対応してくださっていると思う。 ・質問や変更時など速やかに対応してくれています。	ご意見ありがとうございます。 ご満足いただけているようで幸いです。苦情がありました際は契約書に記載されています受付窓口までご連絡ください。可能な限り迅速に対応させていただきます。
	⑪ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20 95.2%	0 0.0%	1 4.8%	・手紙にも記名がありちゃんと伝わる工夫がされている。	ご意見ありがとうございます。 日々の記録(お手紙)においても職員によって、利用者様への視点や書き方等異なりますのでそういった点も評価していただき大変嬉しく思います。また、高等部支援として伝達を主にしている利用者様もいます。今後とも利用者様、保護者様共に良い関係を築けるよう努めてまいります。
⑫ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者 に対して発信しているか	20 95.2%	1 4.8%	0 0.0%	・会報が写真がいっぱいで楽しみにしている。 Facebookでの活動報告もよくなされていて見ていると楽しい。 ・子どもといちばんほしを見ながら話ができるので毎月楽しみにしています。	ご意見ありがとうございます。 会報には利用者様の様々な表情が保護者様にも伝わるよう写真を選びをさせていただいております。またFacebookの更新も定期的に行うよう心がけていますので、見ていただくと大変嬉しく思います。今後ともご期待に添えるように努めて参ります。	
⑬ 個人情報に十分注意しているか	19 90.5%	1 4.8%	0 0.0%		ご満足いただけているようで幸いです。 今後とも個人情報の取り扱いには十分に注意し、保護者様には丁寧な対応を努めてまいります。	

放課後等デイサービス評価表(保護者等向け) 結果

(回答数:21)

非常時等の対応	⑭ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	3	0	・保護者への周知はなかった気がする。	ご意見ありがとうございます。 マニュアルについては毎年必ず見直しをするとともに、必要に応じてその都度更新しています。保護者様にはお便りや会報を通じてのお知らせなど、よりよい伝達方法を今後検討させていただきます。
		85.7%	14.3%	0.0%		
	⑮ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	6	0	・防災イベントへの参加や防災センターへお出かけがあり、よい。	ご意見ありがとうございます。 施設内での防災訓練は年に2回、防災センターへの学習は定期的に行っております。利用者様が災害への意識が高められるよう今後も訓練やイベントへの参加を通して学んでいけたらと思っております。
		71.4%	28.6%	0.0%		
⑯ 子どもは通所を楽しみにしているか		19	2	0	・新しいことなど色々体験できるので楽しいと言っています。	ご意見ありがとうございます。 利用者様が楽しみにしていただけているようで大変嬉しく思います。今後とも利用者様が安心して通所できる雰囲気作りや活動ができるよう努めてまいります。
		90.5%	9.5%	0.0%		
⑰ 事業所の支援に満足しているか		20	1	0		ご満足いただけているようで幸いです。 今後とも個々に合わせた支援計画を元に利用者様の自立に向け支援ができるよう今後とも努めてまいります。
		95.2%	4.8%	0.0%		

自由記述

・いつも世話になりありがとうございます。子どもものびのびと過ごせており満足しています。

→ご意見ありがとうございます。

利用者様がのびのびと過ごせているということでも安心しました。今後とも利用者様にとって心穏やかに過ごせる環境づくりに努めていきたいと思っております。

・いわづハウスのリノベーションでは家や学校ではできない貴重な経験をさせてもらった。オープニングでは子ども達の発表やジャズのライブがあり、親子ともとても楽しめた。リノベーションや発表の練習でオープンを楽しみに待った。ダニー先生がいなくなってしまうと残念です。都合や計画もあると思いますが次月の利用希望を提出する時期にイベントや教室の日程が分かっているといいなと思う。

→ご意見ありがとうございます。

いわづハウスでのリノベーションではペンキや糸鋸、電動やすりなど初めての経験を通して利用者様の新しい一面を見ることができ、私たちも大変嬉しく感じました。また、今後も皆様の憩いの場として特別な場所になっていければと願っております。保護者様におかれましても様々な面でご協力いただき、誠にありがとうございます。ダニー先生の英語教室を楽しみにしていただきありがとうございます。新しく来てくださったダニエル先生との英語教室も始まっており利用者様とすぐに打ち解け楽しい教室になっておりますので、引き続き安心してお楽しみください。イベントや教室の日程におきましては、予定が決まり次第案内を出すよう努めておりますが、急なイベントへの参加なども事前にお知らせできずご迷惑をおかけしてしまい大変申し訳ございません。今後とも計画的な案内が出来るよう努めてまいりますので、ご理解ご協力のほどよろしくお願ひします。

・特に夏休みには様々なイベントを活動に取り入れてくださり、子ども楽しく過ごせていてとてもありがたく思っています。

→ご意見ありがとうございます。

夏休みは利用者様にできるだけ多くの体験をしていただきたいと考えており、楽しいと感じただけで嬉しく思います。利用者様だけでなく職員にとっても、利用者様の新しい一面を発見することができ楽しみにしています。また保護者様におかれましても、イベントの際はご理解・ご協力いただきましてありがとうございます。今後とも利用者様にとって多様な経験に繋がる支援を目指していきます。

・こちらの要望にもすぐに対応していただけてよいです。視覚的支援をよろしくお願ひします。

ご意見ありがとうございます。

保護者様の要望には迅速に対応できるよう努めておりますので、評価していただき幸いです。視覚的支援につきましては個々の特性に合わせ様々な方法で行わせていただいております。今後とも何かお気づきの点等ありましたらいつでもご相談ください。

ご協力ありがとうございました。